

Prot. n. _____

Roma, _____

Delibera del Presidente Federale n. 42 del 14/2/2024 previo mandato del CDF n. 13 del 8/2/2024

Allegato n. 1 al Regolamento di Amministrazione e Contabilità Spese economali – Cassa interna

Con riferimento alla normativa sulla tracciabilità finanziaria si specificano le spese economali che - in ottemperanza al Regolamento Acquisti Economali FGI (Delibera CDF n. 13/2024) - servono a sopperire con immediatezza ed urgenza alle esigenze funzionali, specificandone l'ammontare massimo per singola spesa. Tali tipologie di spesa nei limiti dell'ammontare specificato non saranno soggette a quanto previsto dalla legge sulla tracciabilità finanziaria. Le spese non potranno comunque eccedere i limiti di bilancio deliberati dal Consiglio Federale.

Le modalità di pagamento saranno contestuali, nell'immediatezza dell'esigenza di spesa o tramite moneta elettronica.

- A. Spese per acquisti di stampati, modulistica, materiale di cancelleria ed altri articoli simili per gli uffici, la cui necessità non sia assolutamente prevedibile nella fase di predisposizione delle procedure per l'ordinaria fornitura; **limite massimo € 500,00**
- B. Spese relative a riparazioni, manutenzioni e trasporto di beni mobili, attrezzature sportive, apparecchiature d'ufficio, lavori di piccola manutenzione impianti necessari all'espletamento del lavoro, riparazione dei locali e degli impianti;
- C. **limite massimo € 500,00**
- D. Spese farmaceutiche, visite mediche specialistiche, analisi di laboratorio; **limite massimo € 500,00**
- E. Spese per acquisto di libri, abbonamenti e giornali, riviste, pubblicazioni ed altri prodotti editoriali, anche su supporto non cartaceo; **limite massimo € 500,00**
- F. Spese per riproduzioni grafiche, riproduzioni di documenti e disegni, lavori di traduzione, consulenze di interpretariato copiatura di testi, copie eliografiche, rilegatura di volumi, fotografie materiale di pubblicità e propaganda, striscioni e roll up; **limite massimo € 500,00**
- G. spese postali, fax, posta elettronica certificata, visure camerali, telefoniche, canoni televisivi, trasporti ed oneri relativi; **limite massimo € 500,00**
- H. spese per bolli circolazione mezzi, acquisto di valori bollati, registrazioni di contratti, iscrizioni di carattere obbligatorio, pubblicazione di bandi di concorso ed avvisi di gara d'appalto a mezzo di stampa; **limite massimo € 500,00**
- I. altre spese strettamente connesse o strumentali a quelle di cui alle lettere precedenti nei limiti previsti dalle voci di riferimento. **limite massimo € 500,00**

SPESE DI RAPPRESENTANZA :

- a) spese di organizzazione in occasione di visite presso la FGI di personalità di rilievo **limite massimo € 500,00**
- b) targhe, medaglie o coppe a personalità in visita presso FGI o da consegnare in occasione di manifestazioni **limite massimo € 500,00**
- c) spese strettamente connesse o strumentali alle precedenti **limite massimo € 500,00**

ANTICIPAZIONI DI CASSA :

- 1. Le anticipazioni di cassa sono quelle relative a:
 - a) spese di missione per manifestazioni in Italia ed all'estero;
 - b) spese urgenti per notifiche ed attività di difesa della FGI.