

APPROVATO CON DELIBERA DEL CDF n.157/SG-RUP DEL 14/12/2024

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
ORGANIZZAZIONE FIG WORLD CUP GR - MILANO 2025**

INTRODUZIONE

A seguito della delibera del Consiglio Direttivo Federale n. 157/SG-RUP del 14/12/2024 avente ad oggetto “AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, RIVOLTA ALLE AFFILIATE FGI, PER ORGANIZZAZIONE FIG WORLD CUP GR –MILANO 18/20 LUGLIO 2025 CON CONDIZIONE SOSPENSIVA BILANCIO 2025”

La FGI – Federazione Ginnastica d'Italia rende noto, con il presente avviso, di avere necessità di individuare una o più società -se raggruppate in ATS (Associazione temporanea di scopo) -alla stessa affiliate, interessate all'organizzazione della FIG World Cup di Ginnastica Ritmica, edizione 2025 in programma a Milano dal 18/7/2025 al 20/7/2025. Si rende pertanto necessario procedere “in amministrazione diretta” alla gestione dell'evento, per l'organizzazione dell'evento “FIG World Cup GR 2025”, previo affidamento da parte della FGI e con coordinamento generale da parte di quest'ultima (d'ora in poi per brevità “soggetto organizzatore”).

Stante la particolare natura delle Federazioni Sportive Nazionali e in virtù del rapporto che intercorre tra queste e le proprie società affiliate, nel caso specifico ai sensi dell'art. 5 dello Statuto FGI, salvo il rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, parità di trattamento, il presente avviso – pur richiamando i suddetti principi - non riveste il carattere di Manifestazione di interesse ai sensi del Dlgs 36/2023 né la relativa procedura di assegnazione si configura come un appalto di servizi ai sensi del precitato Codice dei Contratti Pubblici.

ART.1 - OGGETTO DELL'INCARICO E SPECIFICHE TECNICHE:

Si rinvia integralmente al contenuto delle “RULES FOR THE FIG WORLD CUP SERIES 2025-2028 in RG con le seguenti specifiche di dettaglio.

La FGI sarà responsabile del coordinamento generale (es. tramite fissazione di criteri direttivi e linee di indirizzo) tramite una propria struttura di vertice denominata “Management Organizzativo” (d'ora in poi per brevità “MO”) le cui figure all'interno saranno di esclusiva nomina federale. Fino all'avvenuta nomina del “MO” da parte del Consiglio Direttivo Federale eletto per il quadriennio Olimpico 2025-2028, i poteri di controllo e di verifica ai fini dello stanziamento nei necessari fondi a copertura della manifestazione, saranno in capo ad un revisore -Auditer appositamente nominato dalla FGI, di concerto con l'Unità Organizzativa Amministrazione & Finance della Federazione.

La FGI - fatto salvo l'eventuale l'acquisto delle attrezzature sportive necessarie, per le quali provvederà direttamente a propria cura e spese - si occuperà di coprire i costi dell'organizzazione tramite assegnazione dei relativi importi la cui copertura economica pari ad euro 300.000,00 si rinvia alla delibera del Consiglio Direttivo Federale n. 157/2024 e secondo 4 SAL (ovvero a Stato Avanzamento Lavori), al soggetto organizzatore che avrà cura di provvedere direttamente a tutto quanto necessario per la corretta organizzazione e riuscita dell'evento e come meglio precisato al successivo art. 10.1. in merito alle linee di indirizzo economico e finanziario.

Tutti i ricavi/entrate, a qualsiasi titolo, della manifestazione restano a totale beneficio della FGI e verranno conteggiate nei vari SAL. Tuttavia, oltre a farsi carico dei costi tramite assegnazione dell'incarico di organizzazione, la FGI riconoscerà al soggetto organizzatore un contributo pari al 15%, a conclusione dell'evento, sulla base degli incassi effettivamente registrati, esclusi gli eventuali contributi derivanti da enti pubblici / privati e/o da FGI e derivanti da sponsorizzazioni.

ART.2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La suddetta manifestazione di interesse è riservata a società sportive affiliate alla FGI in forma singola o associata/raggruppata in ATS. In Caso di partecipazione in raggruppamento, il soggetto partecipante dovrà presentarsi già costituito con indicazione delle mandanti e della mandataria / capofila. Fatti salvi i compiti operativi e organizzativi, tutte le associate all'ATS si intendono responsabili in solido delle obbligazioni assunte nei confronti della FGI. In particolare, l'avviso è riservato a:

- 1) Società in regola con l'affiliazione FGI e i relativi pagamenti;
- 2) Società in possesso dei seguenti requisiti morali: assenza di condanne definite per i seguenti reati commessi dal Presidente e/o dai membri del Consiglio Direttivo:

delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, nonché all'articolo 2635 del codice civile; c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

3) Società affiliate alla FGI in possesso di pregressa esperienza organizzativa (negli ultimi 3 anni) in eventi di Ginnastica Ritmica di livello internazionale certificati FIG di cui almeno un evento di categoria Mondiale o World Cup (*tappa di World Cup series*)

In caso di partecipazione in raggruppamento i suddetti requisiti sono posseduti singolarmente da tutte le componenti del raggruppamento, ad eccezione del requisito di cui all'art. 2 co 3 che potrà essere posseduto dalla sola capofila/mandataria. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni in materia del codice civile.

ART.3 - CRITERI DI SELEZIONE

Fermo restando l'accettazione del presente avviso e dei relativi requisiti/specifiche tecniche, la FGI applicherà il seguente criterio **in ordine decrescente di importanza**:

Esperienza organizzativa di livello nazionale: almeno 1 tappa di Campionato di serie A1 o A2 GR.

Esperienza organizzativa di livello nazionale: almeno 1 finale di Campionato di serie A1 o A2 GR;

Esperienza organizzativa di livello nazionale: almeno 1 Campionato assoluto GR;

In riferimento alla pregressa esperienza organizzativa (negli ultimi 3 anni) in eventi di livello internazionale certificati FIG di cui almeno 2 eventi GR di categoria Mondiale e/o World Cup (*tappa di World Cup series*).

In caso di raggruppamento, per la soddisfazione dei suddetti criteri è sufficiente che lo stesso sia posseduto dalla capofila o da una delle mandanti.

ART.4 - MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà riportare la dicitura indicata nell'oggetto dell'avviso.

A pena di esclusione la manifestazione di interesse **dovrà pervenire alle ore 18:00 ed entro 10 giorni dalla data di pubblicazione.**

La suddetta manifestazione di interesse dovrà pervenire tramite PEC all'indirizzo federginnastica@pec.it

L'invio della manifestazione di interesse è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della FGI ove, per disguidi ovvero per qualsiasi motivo, la documentazione non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio di scadenza (data e ora). Non saranno in alcun caso prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà contenere:

La suddetta manifestazione di interesse siglata in ogni pagina dal legale rappresentante o dal suo procuratore; che dovrà essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità o, in alternativa, con firma digitale.

Le FIG World CUP Rules siglate in ogni pagina dal legale rappresentante o dal suo procuratore; che dovrà essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità o, in alternativa, con firma digitale.

ART.5 - VARIE

La pubblicazione della presente manifestazione d'interesse non comporta per la FGI alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della FGI, a qualsiasi titolo. Il presente annuncio costituisce un invito a manifestare interesse, e non un invito ad offrire, né un'offerta al pubblico ex art.1336 cod.civ. né una sollecitazione del pubblico risparmio ex art. 94 e ss. del D.Lgs. N. 88/98

ART.6 - COMMISSIONE / GRUPPO DI LAVORO

Le candidature saranno esaminate da una apposita commissione/gruppo di lavoro all'uopo individuato dalla FGI.

ART.7 - CODICI IDENTIFICATIVI DELL'ORGANIZZAZIONE

CODICE CUP: sarà identificato a monte della stipula contrattuale con il soggetto organizzatore

ART.8 - GARANZIE

Prima della stipula il soggetto organizzatore dovrà aver costituito una polizza RCT/RCO con un massimale non inferiore ad euro 1,5 milioni.

ART.9 -MANAGEMENT ORGANIZZATIVO

La FGI si riserva di nominare - prima della stipula del contratto - una apposita struttura di vertice denominata "Management Organizzativo". Il MO sarà composto, indicativamente, dalle seguenti sotto-strutture:

Delegato Consiglio Direttivo Federale FGI;

Direzione Operativa;

Area Comunicazione;

Revisore per attività di audit.

In particolare, il Revisore si occuperà di asseverare tutta la documentazione amministrativa necessaria all'approvazione dei SAL come da articolo successivo. Come anticipato nell'articolo 1, fino alla nomina del "MO" il revisore -auditer, di concerto con la U.O. Amministrazione & Finance FGI, provvede alle operazioni di controllo e di verifica nei necessari stanziamenti a copertura dell'evento secondo le modalità descritte dall'art. 10.1.

ART.10 - STATO AVANZAMENTO LAVORI

La FGI riconoscerà al soggetto organizzatore gli importi di cui al relativo bilancio preventivo dell'evento, che sarà redatto in occasione della stipula con il soggetto individuato, secondo 4 tranches che saranno definite all'interno del futuro schema contrattuale di cui al successivo art. 11.

Art. 10.1 linee di indirizzo economico - finanziario

Le spese di organizzazione devono essere destinate ed idonee alla migliore riuscita nell'organizzazione dell'Evento. Devono essere improntate a criteri di ragionevolezza, sobrietà, proporzionalità, adeguatezza e congruità rispetto alle finalità perseguite, essere conformi ai principi di economicità, efficacia, efficienza e razionalità che governano l'azione amministrativa. Le spese di organizzazione per conto della F.G.I. devono essere autorizzate, previa verifica tecnico-economica di ammissibilità delle stesse, dal M.O. e fino alla nomina di quest'ultimo, da parte del revisore -auditer di concerto con l'U.O. Amministrazione & Finance FGI. In particolare, il Revisore per attività di audit di nomina federale si occuperà, inoltre, di asseverare tutta la documentazione amministrativa necessaria all'approvazione dei S.A.L.

Tutte le spese sono effettuate entro i limiti dello stanziamento, distribuito attraverso i 4 S.A.L. di cui al precedente art. 10 come da relativo bilancio federale. Ogni assunzione di impegno di spesa per iniziative di organizzazione dell'Evento – sempre entro i limiti del relativo bilancio approvato - necessita di adeguata, specifica e puntuale motivazione, con preciso riferimento alle finalità perseguite e al nesso con i fini organizzativi dell'Evento.

Le spese di organizzazione sono liquidate, previa presentazione di documenti fiscali, debitamente vistati; in mancanza di idoneo giustificativo le spese non sono ammissibili alla fase della liquidazione e l'A.T.S. ne rimarrà unico soggetto debitore nei confronti dei terzi che ne reclamino il pagamento, manlevando esplicitamente la F.G.I. da ogni possibile pretesa. Restano ferme tutte le formalità previste da leggi speciali e/o tributarie.

Prima della scadenza di ogni S.A.L. l'A.T.S. dovrà fornire al M.O. una relazione dettagliata delle spese al momento già sostenute e di quelle preventivate. Il M.O, ovvero – fino all'avvenuta nomina di quest'ultimo - il Revisore -auditer con l'U.O. Amministrazione & Finance FGI in ogni momento potrà chiedere all'A.T.S. di fornire documentazione integrativa a chiarimenti che dovrà essere fornita nel più breve tempo possibile e comunque entro il termine eventualmente indicato dal M.O.

L'ATS affidatario è comunque consapevole, fin dalla presentazione della propria manifestazione di interesse in risposta al presente avviso, che qualora si rendesse necessario coprire costi eccedenti le somme stanziare nel relativo budget di previsione – a parziale deroga delle disposizioni riportate nel presente articolo in materia di indirizzo economico-finanziario e comunque previa autorizzazione dell'M.O, ovvero, fino all'avvenuta nomina di quest'ultimo, del revisore -auditer / U.O. Amministrazione & Finance Federale – la FGI si riserva di ridurre, proporzionalmente ed anche fino al raggiungimento del totale, la percentuale di contributo pari al 15% sulla base degli incassi effettivamente registrati come indicato in premessa del presente avviso.

ART.11 - STIPULA DEL CONTRATTO

La FGI procederà, con il soggetto organizzatore a stipulare apposita scrittura privata nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente avviso. Il bilancio preventivo della manifestazione verrà allegato e formerà parte integrante della suddetta scrittura privata.

ART.12 - DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni dettate dal GDPR 679/2016. Titolare del trattamento è FGI – Federazione Ginnastica d'Italia, nei cui confronti il soggetto interessato potrà far valere i suoi diritti previsti dalla vigente normativa. Il presente invito è regolato dalla legge italiana; ogni controversia che dovesse insorgere in merito sarà di esclusiva competenza del Foro di Roma.

ART. 13 -ALLEGATI

Sono allegati al presente Avviso e ne formano parte integrante, i seguenti documenti:

- FIG World Cup Rules 2025-2028

IL SEGRETARIO GENERALE

(F.to Roberto Pentrella)