



Prot. n. 6490/OT/gc

Roma, 18/06/2025

Alle SOCIETA' interessate

- LORO SEDI

**per quanto di competenza:**

Ai COMITATI e DELEGAZIONI REGIONALI  
AI DELEGATO PROVINCIA AUTONOMA BOLZANO  
AI DELEGATO PROVINCIA AUTONOMA TRENTO  
Alla RESPONSABILE SEZIONE TEAMGYM  
AI TEAM MANAGER TEAMGYM  
Alla REFERENTE NAZIONALE UFFICIALI DI GARA TEAMGYM  
AI REFERENTE NAZIONALE SEGRETARI DI GARA  
Agli UFFICIALI DI GARA NAZIONALI convocati  
Alla SOCIETA' organizzatrice  
Alla Ditta FREDDY

- LORO INDIRIZZI

**e, per conoscenza:**

AI CONSIGLIO DIRETTIVO FEDERALE  
AI COLLEGIO REVISORI dei CONTI  
Ai DELEGATI PROVINCIALI interessati  
AI COMITATO CONTROLLI ANTIDOPING – CONI

- LORO INDIRIZZI

AAAAAAAAAAAAAAAAAAAA

**OGGETTO: Finale Campionato Nazionale Silver A-B-C di Teamgym  
Lignano Sabbiadoro (UD), 2-3-4 luglio 2025.**

In attuazione del Calendario Agonistico Nazionale, in vigore dal 1° gennaio al 31 dicembre 2025, la Finale del Campionato Nazionale Silver A-B-C di Teamgym si svolgerà nei giorni 2-3-4 luglio 2025 presso il Palasport "Bella Italia", Viale Centrale 29 – 33054 Lignano Sabbiadoro (UD) a cura della società DINAMIC GYM SSD arl.

**Organizzazione e corrispondenza:**

**DINAMIC GYM S.S.D. A R.L.** - Via Venier 14, 34170 Gorizia  
Cell. 329 2740067 Responsabile: Padovan Ornella  
E-mail: [dinamicgym.go@gmail.com](mailto:dinamicgym.go@gmail.com)

**Programma di gara**

**MERCOLEDI 2 LUGLIO**

**COMPETIZIONE LA – LB**

ORE 14.00 riunione giuria

ORE 14.00 apertura impianto e controllo tessere

ORE 14.30 inizio gara

**Al termine premiazioni**

**GIOVEDÌ 3 LUGLIO**

**COMPETIZIONE LB – LC**

ORE 08.00 apertura impianto e controllo tessere

ORE 08.30 inizio gara

**Al termine premiazioni**

**VENERDÌ 4 LUGLIO**

**COMPETIZIONE LC**

ORE 08.00 apertura impianto e controllo tessere

ORE 08.30 inizio gara

**Al termine premiazioni**

**Si ricorda che gli orari di gara sono indicativi**

Gli orari e l'ordine di lavoro verranno pubblicati in seguito, a iscrizioni terminate.

**Prenotazioni alberghiere**

**Bella Italia EFA Village - Viale Centrale n. 29 – 33054 Lignano Sabbiadoro**

La Prenotazione alberghiera dovrà essere inviata all'email [eventi@bellaitaliavillage.com](mailto:eventi@bellaitaliavillage.com) con nr. atleti maschi e femmine, nr. allenatori maschi e femmine.

Sarà poi Bella Italia EFA Village a comunicare la sistemazione.

I posti prenotabili all'interno del villaggio saranno fino ad esaurimento disponibilità.

**(riferimento telefonico 0431/409511)**

**Condizioni di pagamento:**

secondo quanto previsto dal "Bella Italia EFA Village

**NOTE DI CARATTERE GENERALE**

**NOTA INFORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA EX DLGS 81/08:** Al seguente link

[https://www.federginnastica.it/phocadownload/2025/06/Documento%20Informazione\\_%20Aprile%202025%20-appalti%20e%20tutti%20contratti%20coll.pdf](https://www.federginnastica.it/phocadownload/2025/06/Documento%20Informazione_%20Aprile%202025%20-appalti%20e%20tutti%20contratti%20coll.pdf)

è disponibile il documento relativo all'informativa rischi adottato dalla FGI per la relativa presa visione da parte dei soggetti convocati ed interessati.

**Resta inteso che la ASD/SSD affiliata presso cui si svolge l'attività Federale in oggetto è in regola con le norme in materia di sicurezza ai sensi del Dlgs 81/08.**

A tal proposito, l'affiliata provvederà, con qualsiasi mezzo idoneo, a rendere conoscibile ed a mettere a disposizione degli atleti/e, tecnici e tecniche -e comunque di qualsiasi collaboratore convocato dalla FGI - il proprio piano per la gestione delle emergenze e, se necessario, l'informativa sui rischi specifici.

### **Modalità di invio musiche e Tariff Form**

Le musiche e le tariff form dovranno essere caricate sul portale servizi della FGI all'indirizzo <https://portaleservizi.federginnastica.it> entro e non oltre le ore **14.00 del giorno 28 giugno 2025**.

Per quanto riguarda le musiche, si consiglia comunque di portare un supporto USB in caso di problemi con la traccia audio

### **Antidoping:**

si invitano le società partecipanti a prendere visione, nella sezione "Antidoping" del sito federale [www.federginnastica.it](http://www.federginnastica.it) e nel sito [www.nadoitalia.it](http://www.nadoitalia.it) della normativa antidoping e della procedura per l'esenzione a fini terapeutici e di avviare quanto ritenuto necessario ed opportuno per regolarizzare la posizione dei propri atleti in riferimento alle suddette norme. Si pregano inoltre, tutti gli atleti, di portare in campo gara un documento di riconoscimento, necessario in caso di controlli antidoping.

**Nota per i Segretari di Gara e gli Enti organizzatori:** si raccomanda ai Segretari di Gara di inserire la classifica nel Programma Gare onde consentire l'automatica pubblicazione della stessa sul sito federale.

La classifica dovrà essere comunque inviata alla FGI, entro il giorno successivo alla gara tramite e-mail a [tecnico@federginnastica.it](mailto:tecnico@federginnastica.it) e successivamente essere trasmessa in forma cartacea insieme al verbale di gara.

### **Iscrizioni:**

le società partecipanti dovranno iscrivere i propri atleti tramite il programma gestione gare presente sul sito internet federale, utilizzando la medesima password a loro assegnata per il tesseramento on line.

### **Giuria:**

In riferimento a quanto stabilito con delibera del Consiglio Direttivo Federale n. 160 del 14/12/2024, si comunica che è stata prevista una diaria giornaliera pari ad Euro 70,00; un rimborso massimo per ogni pasto pari ad Euro 25,00; un rimborso massimo per ogni pernottamento pari ad Euro 60,00; un rimborso massimo per le spese di viaggio pari ad Euro 100,00 (aereo tariffa economica, treno 2<sup>a</sup> classe); per le spese di viaggio dei giudici da/per le isole Sicilia e Sardegna, un rimborso massimo di Euro 200,00 (aereo tariffa economica, treno 2<sup>a</sup> classe).

La biglietteria di viaggio sarà a cura dei componenti il corpo giudicante; le diarie e i rimborsi di competenza federale verranno corrisposti per mezzo di bonifico bancario, dietro domanda dei singoli interessati, completa di documentazione in originale. Per quanto riguarda il soggetto erogante i rimborsi e la diaria, si rimanda alla pag. 50 delle Procedure Federali ed Indicazioni Attuative 2025.

Per gli Ufficiali di Gara con funzioni di Giudici di Linea e/o Giudici Cronometristi è stata prevista una diaria giornaliera pari ad Euro 70,00, comprensiva di rimborso di viaggio.

Per il Segretario di Gara è prevista una diaria di € 100,00.

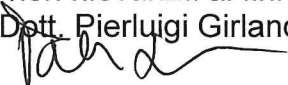
**Nota per i Segretari di Gara:** si raccomanda ai Segretari di Gara la pubblicazione delle classifiche nel Programma Gare on-line non appena terminata ogni prova di Campionato. Questa operazione consentirà l'automatica pubblicazione delle classifiche stesse anche nel sito internet federale. Inoltre, si richiama l'attenzione sulla necessità di osservare scrupolosamente le procedure indicate nella Circolare n. 0259/SG del 10/01/2024.

**Nota per i Segretari di Gara e società organizzatrici:** si prega comunque di inviare alla FGI, entro il giorno successivo alla gara, le classifiche ufficiali tramite e-mail a [tecnico@federginnastica.it](mailto:tecnico@federginnastica.it) e [stampa@federginnastica.it](mailto:stampa@federginnastica.it)

Ringraziando per la consueta e preziosa collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Visto, la non rilevanza ai fini di procedura di affidamento beni/servizi.

Il RUP (Dott. Pierluigi Girlando)



Visto: Se ne propone l'adozione  
Attestandone la conformità agli atti,  
la regolare istruttoria e la compatibilità  
con la vigente normativa.

Il Responsabile Area Tecnica  
(Maurizio Bertolini)



IL PRESIDENTE FEDERALE  
(Dott. Andrea Facci)

