



DISPOSIZIONI DI GIURIA GR 2020

Si riportano di seguito le principali disposizioni operative in conformità con il Regolamento di Giuria, il Codice dei Punteggi GR 2017-2020 e le Procedure Federali e Norme Tecniche 2020.

COMPOSIZIONE DELLA GIURIA GARE GOLD

Competizioni Nazionali e Interregionali

GIURIA SUPERIORE (art. 12.2.2 - Regolamento di Giuria)

- Presidente di giuria
- D.T.N. o suo delegato in possesso della qualifica tecnica o di Ufficiale di gara
- R.N.G. o suo delegato in possesso della qualifica di Ufficiale di gara

GIURIA ORDINARIA (Individuale e Squadra)

2 gruppi di giuria (Difficoltà -D ed Esecuzione – E) con alternanza agli attrezzi (totale 16 UdG)

Gruppo Difficoltà

4 Ufficiali di Gara, suddivisi in 2 sottogruppi

- 2 Ufficiali di Gara (D1 e D2) per Gruppo di Giuria registrano il contenuto dell'esercizio nella Nota dei Simboli
 - ✓ Individuale: valuta il numero e il valore di BD, S
 - ✓ Squadra: valuta il numero e il valore di BD, ED, S
- 2 Ufficiali di Gara (D3 e D4) per Gruppo di Giuria registrano il contenuto dell'esercizio nella Nota dei Simboli
 - ✓ Individuale: valuta il numero e il valore di R, AD
 - ✓ Squadra: valuta il numero e il valore di R, C

Il punteggio finale D è pari alla somma dei due punteggi parziali D.

Gruppo Esecuzione

4 Ufficiali di Gara, suddivisi in 2 sottogruppi (per Individuale e Squadra)

- 2 Ufficiali di Gara (E1 e E2) per Gruppo di Giuria valutano la componente artistica e applicano correttamente le deduzioni corrispondenti
- 2 Ufficiali di Gara (E3 e E4) per Gruppo di Giuria valutano i falli tecnici per deduzione

OPPURE

6 Ufficiali di Gara, suddivisi in 2 sottogruppi (per Individuale e Squadra)

- 2 Ufficiali di Gara (E1 e E2) per Gruppo di Giuria valutano la componente artistica e applicano correttamente le deduzioni corrispondenti
- 4 Ufficiali di Gara (E3, E4, E5, E6) per tutti gli attrezzi valutano i falli tecnici per deduzione

Il punteggio finale E è pari alla somma delle deduzioni Artistiche e Tecniche, inserite separatamente, che sono sottratte da 10,00 p.

Le coppie di Ufficiali di Gara D1-D2, D3-D4 e E1-E2 della Giuria Ordinaria valutano l'intero esercizio separatamente e poi determinano congiuntamente il punteggio parziale D/E nel pieno rispetto della loro autonomia di giudizio: un unico punteggio comune concordato o calcolato dalla media delle proprie valutazioni.

Compilano un unico biglietto siglato da entrambi e trasmesso all'Ufficiale Assistente-Coordiatore o inseriscono nel tablet il punteggio parziale D/E.

In ogni sottogruppo, se necessario, sono consentiti brevi confronti; in caso di disaccordo tra gli Ufficiali di Gara, deve intervenire la Giuria Superiore.

Gli Ufficiali di Gara E3, E4 emettono il proprio punteggio separatamente e senza consultazione. Si applica la media dei punteggi.

Nel caso di 4 Ufficiali di Gara (E3, E4, E5, E6) si applica la Media dei 2 punteggi centrali.



Ufficiali di Gara indicati dal R.R.G. del C.R. nel cui territorio si svolge la gara:

2 Ufficiali di linea

1 Ufficiale Cronometrista

1 Ufficiale Assistente-Coordiatore

La società organizzatrice deve mettere a disposizione:

1 o 2 Computisti

Competizioni Regionali

Il R.R.G., previo parere favorevole del D.T.R., convoca sulla base delle necessità tecniche, economiche ed organizzative, il numero degli Ufficiali di gara e dei Gruppi di Giuria ritenuto adeguato allo svolgimento della gara. (art. 11.3 - Regolamento di Giuria).

GIURIA SUPERIORE (art. 12.2.3 - Regolamento di Giuria)

- Presidente di giuria

- D.T.R. o suo delegato in possesso della qualifica tecnica o di Ufficiale di gara

- R.R.G. o suo delegato in possesso della qualifica di Ufficiale di gara

In tutte le tipologie di gara, la Giuria Superiore può operare anche solo con due dei componenti sopra indicati.

Si fa presente che nelle gare regionali e provinciali la funzione di Presidente di Giuria può essere svolta, in casi eccezionali, dal D.T.R. della sezione (purché a sua volta in possesso della qualifica di Ufficiale di gara) o dal R.R.G. (art. 12.1.1 - Regolamento di Giuria).

GIURIA ORDINARIA (Individuale e Squadra)

2 gruppi di giuria (Difficoltà -D ed Esecuzione - E) con alternanza agli attrezzi.

Per la composizione della Giuria ordinaria, si suggerisce di utilizzare la stessa suddivisione delle Competizioni nazionali e interregionali (vedere pag. 1).

Tuttavia, in relazione al contenimento delle spese o alla scarsa disponibilità di ufficiali di gara, si consiglia di utilizzare alternativamente le seguenti composizioni:

1. Giuria unica senza alternanza agli attrezzi (totale 8 UUDG)

D1-D2 tutti gli esercizi

D3-D4 tutti gli esercizi

E1-E2 tutti gli esercizi

E3-E4 tutti gli esercizi

2. Giuria unica per Esecuzione e con alternanza agli attrezzi per Difficoltà (totale 12 UUDG)

D1-D2 gruppo I - D3-D4 gruppo I

D1-D2 gruppo II - D3-D4 gruppo II

E1-E2 tutti gli esercizi

E3-E4 tutti gli esercizi

Proposta di giuria da adottare SOLO in caso di evidente e comprovata necessità e in presenza di gare che NON prevedano elevati numeri di partecipazione (lunghezza dei tempi di gara elevati):

GIURIA ORDINARIA: 4 componenti

D1 giudice unico (diff corpo/scambi, passi danza)

D3 giudice unico (diff.attrezzo/collab, R)

E1 giudice unico (esec. artistica)

E3 giudice unico (esec.tecnica)

GIURIA SUPERIORE: 3 componenti (esperte e neutrali)

Presidente= controllo Esecuzione tecnico-artistica

2^ componente= controllo diff corpo/scambi, passi danza

3^ componente= controllo diff attrezzo/collab, R

Qualora si intendano adottare soluzioni differenti da quelle suggerite si chiede di informare anticipatamente la D.T.N. e la R.N.G.



COMPOSIZIONE DELLA GIURIA GARE SILVER

Competizioni Nazionali e di Zona Tecnica

GIURIA SUPERIORE

- Presidente di giuria
- D.N.R./D.T.R. o suo delegato
- R.N.G./ R.R.G. o suo delegato

In tutte le tipologie di gara, la Giuria Superiore può operare anche solo con due dei componenti sopra indicati oppure, in caso di comprovata necessità, con solo il Presidente di giuria.

GIURIA ORDINARIA (Individuale e Squadra)

Opzione a scelta:

2 gruppi di giuria (Difficoltà - D e Esecuzione - E)

- con alternanza agli attrezzi (totale 8 UUDG)
- giuria unica per tutti gli esercizi (totale 4 UUDG)

Gruppo Difficoltà

2 Ufficiali di Gara (D1 e D2)

registrano il contenuto dell'esercizio nella Nota dei Simboli

- ✓ Individuale: valuta il numero e il valore di BD, S, R, AD, Elementi Imposti (PT 220 GR Silver)
- ✓ Squadra: valuta il numero e il valore di BD, ED, S, R, C, Elementi Imposti (PT 2020 GR Silver)

Gruppo Esecuzione

2 Ufficiali di Gara (E3 e E4)

valutano la componente artistica e i falli tecnici ed applicano correttamente le deduzioni corrispondenti.

Gli Ufficiali di Gara D1-D2 della Giuria Ordinaria valutano l'intero esercizio separatamente e poi determinano congiuntamente il punteggio parziale D nel pieno rispetto della loro autonomia di giudizio: un unico punteggio comune concordato o calcolato dalla media delle proprie valutazioni.

Compilano un unico biglietto siglato da entrambi e trasmesso all'Ufficiale Assistente-Coordiatore o inseriscono nel computer il punteggio parziale D.

In ogni sottogruppo, se necessario, sono consentiti brevi confronti; in caso di disaccordo tra gli Ufficiali di Gara, deve intervenire la Giuria Superiore.

Gli Ufficiali di Gara E3, E4 emettono il proprio punteggio separatamente e senza consultazione. Si applica la media dei punteggi.

MANSIONI DELL'UFFICIALE DI GARA

Gli Ufficiali di gara stenografano l'esercizio utilizzando i simboli del Codice dei Punteggi e li registrano nella Nota dei Simboli*.

AL TERMINE DELLA COMPETIZIONE (per Individuale e Squadra):

- su richiesta del Presidente di Giuria, fornisce un elenco completo delle ambiguità e delle decisioni discutibili con il nome della ginnasta, società e attrezzo;
 - riporta il proprio punteggio (ed eventuali correzioni a lato) sull'ordine di passaggio e lo consegna alla R.N.G. o suo delegato, intestato e firmato in ogni foglio.
- Gli Ufficiali di Linea consegnano la loro scheda* (compilata in tutte le sue parti: nome della ginnasta/società, attrezzo, penalità, firma) solo in caso di penalità.
- L'ufficiale Cronometrista trascrive i tempi di ciascun esercizio sull'ordine di passaggio e lo consegna firmato al termine dell'esercizio alla R.N.G. o suo delegato. Consegna la propria scheda* (compilata in tutte le sue parti: nome della ginnasta/società, attrezzo, penalità, firma) solo in caso di penalità.



- La funzione del Giudice Coordinatore (che da CdP 2017/2020 NON è assimilabile all'Ufficiale Assistente -Coordinatore) è svolta dal Presidente di giuria, coadiuvato dagli altri componenti la Giuria Superiore. Le penalità del Giudice Coordinatore devono essere detratte dal punteggio totale.

L' Ufficiale Assistente -Coordinatore:

- calcola la somma delle note parziali D
- calcola la media di E3 e E4, la somma al punteggio E1-E2 e detrae tale somma delle penalità a punti 10,00
- somma i punteggi parziali D ed E e calcola la nota finale
- sottrae dalla nota finale le penalità di competenza del Giudice Coordinatore
- compila il foglio riepilogativo** per la RNG** o suo delegato.

Il foglio riepilogativo**per il segretario di gara (solo nelle gare con punteggio cartaceo) deve essere compilato dal computista.

- * Schede giudici: Pubblicate sito FGI
- ** Fogli riepilogo: Pubblicati sito FGI

MANSIONI DEL PRESIDENTE DI GIURIA

Il Presidente di Giuria sovrintende il gruppo di Ufficiali di gara impegnati nella Gara ed insieme al Segretario di Gara ne condivide la responsabilità sul regolare svolgimento della stessa (art. 12.1 - Regolamento di Giuria).

In aggiunta a quanto previsto dal Regolamento di Giuria, art.12.1.2, il Presidente di Giuria:

- ✓ coordina la riunione di giuria impartendo le necessarie disposizioni dei programmi emanati dal D.T.N. e dalla F.G.I. (punto a).
Per le gare nazionali ed interregionali si avvale di una presentazione PowerPoint e della valutazione di alcuni filmati al fine di unificare il metro di giudizio. Nelle gare regionali tale procedura è fortemente consigliata;
- ✓ verifica la regolarità del tesseramento degli UUdG convocati e controlla che indossino un abbigliamento conforme: tailleur di colore blu gonna o pantalone (no modello jeans), camicia bianca, golf o maglietta (né top né bretelle) di colore bianco oppure se richiesta la divisa UdG - FGI (punto e);
- ✓ ricorda ad ogni Ufficiale di gara di riportare il proprio punteggio (ed eventuali correzioni a lato) sull'ordine di passaggio e di consegnarlo alla R.N.G. o suo delegato, al termine della gara, intestato e firmato in ogni foglio;
- ✓ istruisce l'Ufficiale Cronometrista sulle sue mansioni (CdP 2017-2020);
- ✓ istruisce gli Ufficiali di Linea sulle loro mansioni e si accerta che abbiano gli strumenti necessari per segnalare le uscite di pedana (CdP 2017-2020);
- ✓ cura la disposizione degli Ufficiali di gara al tavolo della giuria;
- ✓ controlla che siano correttamente posizionati intorno alla pedana gli attrezzi di riserva;
- ✓ controlla che siano rispettati i tempi di svolgimento della competizione;
- ✓ si assicura, dopo la propria approvazione, che i punteggi siano resi noti a voce dallo speaker e/o via video, informando il pubblico della proiezione;
- ✓ verifica la classifica, prima che sia resa pubblica e, se ci sono pari-merito, segue le norme riportate su "Procedure Federali e Indicazioni Attuative 2020";
- ✓ si accerta che la classifica sia immediatamente inviata dal Segretario di Gara alla D.T.N., alla R.N.G., nonché alla FGI per la pubblicazione sul sito (in pdf);
- ✓ si assicura che il verbale e le classifiche siano inviati alla FGI – Settore Tecnico – per l'archiviazione;
- ✓ si assicura che tutte le schede di gara siano inviate e conservate nel C.R. di appartenenza della società organizzatrice per l'archiviazione;
- ✓ raccoglie gli ordini di gara compilati con i punteggi di ciascun UdG per la successiva consegna alla R.N.G.(solo per gare Nazionali e di Zona Tecnica);
- ✓ redige e invia alla D.T.N. e alla R.N.G. una relazione sulla competizione (operato giuria, organizzazione gara, problematiche riscontrate).



SCARTI

Per effettuare la media dei punteggi degli UUDG E3, E4, E5, E6 non c'è limite di scarto.

In ottemperanza al Regolamento di Giuria, articolo 12.1.2, punto i), il Presidente di Giuria, come parte della Giuria Superiore, nel caso di punteggi emessi non corrispondenti al reale valore degli esercizi, interviene presso i gruppi di giuria per ristabilire gli accordi e giungere ad una equità di giudizio.

Di conseguenza, in presenza di un ampio scarto con la media della giuria ordinaria, la Giuria Superiore convoca gli Ufficiali di gara interessati per trovare un accordo, avvicinando la media degli UUDG al punteggio della Giuria Superiore.

Qualora non si trovasse un accordo si può:

- adottare il /avvicinarsi al punteggio dell'Ufficiale di gara che è più vicino al punteggio della Giuria Superiore
- oppure
- applicare "la nota di base" = (media UUDG + punteggio Giuria Superiore)/2

MUSICA

Ogni esercizio deve essere eseguito con accompagnamento musicale libero, nel rispetto dell'etica, con inserimento delle musiche in formato mp3 nella piattaforma del programma MUSICHE.

In caso di malfunzionamento del programma MUSICHE si può utilizzare per la riproduzione della musica un CD di alta qualità oppure una chiavetta USB.

Ogni brano musicale deve essere registrato o su un singolo CD di alta qualità oppure su una singola chiavetta USB: un CD o una USB per ogni esercizio.

Il CD o la USB devono recare le seguenti informazioni (in STAMPATELLO o STAMPATE):

- ✓ il nome della ginnasta/Squadra
- ✓ la A.S.D./S.S.D
- ✓ l'attrezzo corrispondente.

Come previsto dalle Procedure federali 2020, l'organizzazione deve garantire, in campo gara, la disponibilità di tre riproduttori audio:

- 2 lettori CD
- PC con porta USB

Per la riunione di giuria, l'organizzazione deve garantire:

- 1 videoproiettore con collegamento al computer, con cavo HDMI o cavo VGA con adattatore HDMI-VGA
- collegamento audio (al videoproiettore o al computer, anche semplici speaker esterni da PC) e schermo (o parete su cui proiettare)

Si consiglia di effettuare la riunione di giuria nella struttura del campo gara per permettere la partecipazione delle tecniche.

INTERRUZIONE DELLA MUSICA DURANTE L'ESERCIZIO

La ginnasta/squadra non può eseguire il proprio esercizio senza accompagnamento musicale (1.5.2.) e di conseguenza, se la musica si interrompe, si deve fermare.

La ginnasta/Squadra ha il diritto di ripetere, nel momento comunicato e definito dalla Giuria Superiore, in relazione al tipo di gara e di rotazione (individuale, team, squadra, etc.).

La Giuria Superiore constata la causa dell'interruzione (1.5.7):

- se è dovuta ad un errore/malfunzionamento tecnico (umano o dell'impianto), la ginnasta/squadra ha il diritto di ripetere il proprio esercizio senza penalità.
- se è dovuta a musiche non caricate o erroneamente caricate nel programma MUSICHE, si utilizzerà il CD o USB senza alcuna penalità.

Nel caso di utilizzo di CD/USB, se l'interruzione è dovuta ad un difetto del CD (bassa qualità, rigature, sporcizia, etc) o USB, il CD o la USB potranno essere sostituiti con un altro CD o USB ma all'esercizio ripetuto sarà attribuita una penalità di p. 1,00 dal Presidente di Giuria.



Più precisamente:

In caso di interruzione della musica riprodotta con CD durante l'esercizio, si opera nel seguente modo:

1) Procedere all'ascolto del CD nel lettore 1, nel caso il CD sia letto per intero, la Tecnica può utilizzare lo stesso CD oppure optare per la chiavetta USB.

2) Nel caso si verificasse ancora l'interruzione della musica, si procede all'ascolto sul Lettore 2, nel caso il CD sia letto per intero, la Tecnica può utilizzare lo stesso CD riprodotto con il Lettore 2, oppure optare per la chiavetta USB.

L'eventuale ulteriore malfunzionamento della chiavetta USB, sarà da addebitarsi esclusivamente alla ASD e non potrà essere sostituita.

Precisazione per il p.1.5.7.1:

Nel caso in cui sia suonata una musica non corretta, è responsabilità della ginnasta/squadra di fermare immediatamente l'esercizio. L'esercizio sarà ripreso immediatamente con la propria musica. Una protesta successiva al completamento dell'esercizio non sarà accettata.

Se la causa è da riferirsi ad un errore da parte dell'addetto alle musiche, la ginnasta potrà eseguire immediatamente il suo esercizio con la musica corretta, senza alcuna penalità.

Se l'errore è dovuto alla consegna errata del CD/USB da parte della tecnica, la ginnasta potrà eseguire immediatamente il suo esercizio con la musica corretta ma con una penalità di p.1,00 (Presidente di Giuria)

ESERCIZIO INTERROTTO

In presenza di un esercizio interrotto (a causa di infortunio o decisione autonoma) la giuria Difficoltà valuta le difficoltà presentate fino al momento dell'arresto, non si applicano le penalità per eventuali esigenze mancanti.

La giuria Esecuzione applica i falli tecnici conteggiati fino al momento dell'interruzione e penalizza l'esercizio delle parti mancanti per quanto concerne i falli artistici.

Nel caso in cui l'esercizio sia interrotto nella prima metà, la giuria Esecuzione applica una penalità forfetaria di 5,00 punti in aggiunta ai falli tecnici conteggiati fino al momento dell'interruzione e la totalità dei falli artistici. A questi si aggiunge la penalità del cronometro calcolata dal momento dell'interruzione fino alla durata minima prevista per l'esercizio (30", 45", 1'15", 1'45", 2'15").

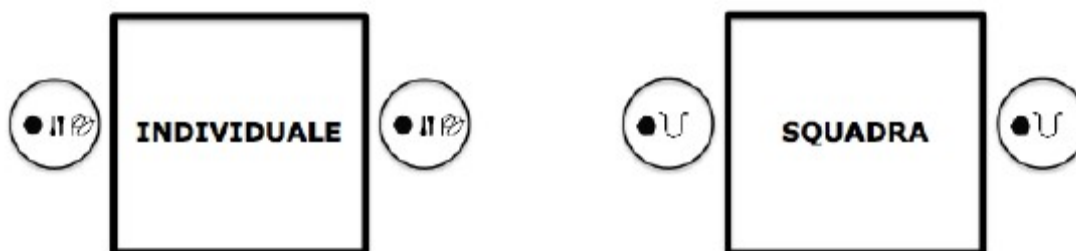
ATTREZZI DI RISERVA

Gare Interregionali e Nazionali

La Società organizzatrice deve sistemare una serie di attrezzi identici (la serie completa di attrezzi necessari per gli individuali o per la squadra) lungo due dei quattro lati della pedana (escluso il punto d'ingresso e di uscita) per l'utilizzo da parte di ogni ginnasta.

Le misure di tutti gli attrezzi di riserva (funi, cerchio, palla, clavette, nastro e bacchetta nastro) devono essere conformi alle dimensioni min/max della normativa attrezzi internazionale FIG a seconda della categoria in gara.

Per la Fune di riserva, la lunghezza della fune dovrà essere minimo 2 m.





Gare Regionali

Qualora la Società organizzatrice non allestisse la serie di attrezzi di riserva, ciascuna ginnasta può – prima dell’inizio del proprio esercizio – posizionare un attrezzo di riserva in qualsiasi punto intorno alla pedana.

IN TUTTI I CASI, la ginnasta può utilizzare solo l’attrezzo di riserva (uno o più, se necessario) che sia stato posizionato prima dell’inizio dell’esercizio.

DISPOSIZIONE AL TAVOLO DI GIURIA

Competizioni GOLD

Opzione 1

PEDANA															
E1 - E2	D3 - D4	E3	E3	D1 - D2	COMPUTISTA	UFFICIALE COORDINATORE	RNG - GIURIA SUPERIORE	PRESIDENTE DI GIURIA	DTN - GIURIA SUPERIORE	CRONOMETRISTA	D1 - D2	E4	E4	D3 - D4	E1 - E2
Gruppo 1	Gruppo 2	Gr 1	Gr 2	Gruppo 1							Gruppo 2	Gr 1	Gr 2	Gruppo 1	Gruppo 2

Opzione 2

PEDANA															
E3	E1 - E2	D3 - D4	E4	D1 - D2	COMPUTISTA	UFFICIALE COORDINATORE	RNG - GIURIA SUPERIORE	PRESIDENTE DI GIURIA	DTN - GIURIA SUPERIORE	CRONOMETRISTA	D1 - D2	E5	D3 - D4	E1 - E2	E6
	Gruppo 1	Gruppo 2		Gruppo 1							Gruppo 2		Gruppo 1	Gruppo 2	



Competizioni SILVER

Opzione 1

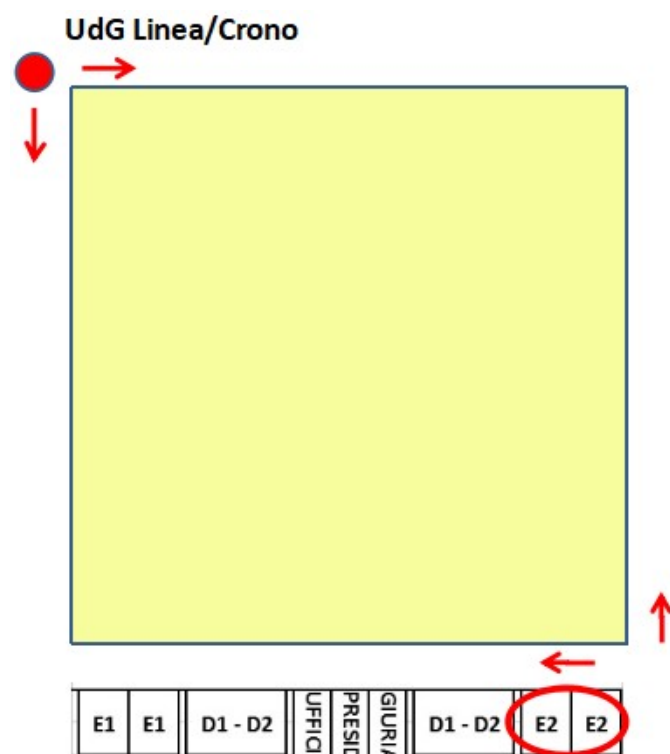
PEDANA									
E1	E1	D1 - D2	UFFICIALE COORDINATORE	PRESIDENTE DI GIURIA	GIURIA SUPERIORE	D1 - D2	E2	E2	
G.I	G.II	G.I				G.II	G.I	G.II	

Opzione 2

PEDANA					
E1	UFFICIALE COORDINATORE	PRESIDENTE DI GIURIA	GIURIA SUPERIORE	D1 - D2	E2

Disposizione UdG Linea/Crono

Opzione 1



Opzione 2

