



Prot. n. 7508 /SN

Roma, 29.7.2026

Alle SOCIETA' AFFILIATE interessate
Ai TECNICI Preposti

per quanto di competenza:

Al prof. Andrea FERRETTI - Medico Federale e Presidente della commissione medica federale
Al dott. Matteo FERRETTI - Segretario e componente della commissione medica federale
Al COORDINATORE ATTIVITA' TECNICHE SEZIONI OLIMPICHE E NON OLIMPICHE
Al DIRETTORE TECNICO NAZIONALE GAF
Al Referente Nazionale della Formazione GAF
Alla Coordinatrice del Centro Didattico
Al Centro di Preparazione Olimpica di Tirrenia CONI
Al Comitato Regionale TOSCANA

e, per conoscenza:

Ai COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO FEDERALE
Ai COMITATI REGIONALI interessati
Al COMITATO CONTROLLI ANTIDOPING

OGGETTO: GAF Allenamento Nazionale estivo A3-A4-A5-J - ID 49651 - FGI Green Camp
Tirrenia (PI) dal 5 al 13 agosto 2026

Con la presente, si comunica che questa Federazione ha programmato l'effettuazione di un Allenamento Nazionale per le ginnaste A3-A4-A5-J della sezione Ginnastica Artistica Femminile, che si svolgerà a Tirrenia (PI) dal 5 al 13 agosto 2026.

Al riguardo si comunicano le seguenti informazioni logistiche:

SEDE DI ALLENAMENTO: Palestra ginnastica del Centro di Preparazione Olimpica di Tirrenia CONI - Vione Vannini, snc 56128 Tirrenia (PI);

OSPITALITA': pensione completa presso Hotel dello Sport del CPO di Tirrenia CONI - Vione Vannini, snc 56128 Tirrenia (PI);

PRESENTAZIONE D'INIZIO ALLENAMENTO: alle ore 16:30 del 5 agosto 2026 presso sede addestrativa per il primo allenamento orario 16:30-19:00;

ORARI ALLENAMENTI: doppio allenamento 6-8-10-12 agosto 2026 dalle 08:30 alle 12:30 e dalle 15:00 alle 17:30;
singolo allenamento 7-9-11 agosto 2026 dalle 08:30 alle 12:30;

TERMINE ALLENAMENTO: dopo il pranzo del 13 agosto 2026 - allenamento orario 08:30-12:30;

MODALITÀ di partecipazione: la FGI ha provveduto ad inserire le ginnaste ed i tecnici convocati all'allenamento estivo, con la relativa quota, sul portale "Area Riservata FGI" sezione "Allenamenti" - ID 49651 - GAF_All. Naz. - 4A/4B/4C Turno coll. estivo A3 -A4- A5 -J_ 8 NOTTI. Le Società dovranno perfezionare l'iscrizione con il pagamento entro il 3 agosto 2026. Le spese di viaggio sono a carico dei partecipanti.

STAFF TECNICO FGI:

BRILLI	Riccardo	Responsabile allenamento
TARTARA	Silvia	
CANULLA	Silvia	
CICCHINELLI	Mirko	
MIGOTTO	Lorenza	

GINNASTI e TECNICI:

COGNOME	NOME	RUOLO	SOCIETÀ
RUSSO	STEFANIA	TECNICO	GAL LISSONE
MARZIANI	AURORA	ATLETA	GAL LISSONE
CLERICI	LARA	ATLETA	GAL LISSONE
SARNA	ARIANNA	ATLETA	GAL LISSONE



MORANDI	CLOE	ATLETA	GAL LISSONE
ZACCO	RACHELE	ATLETA	BRIXIA
ZUGNO	ELETTRA	ATLETA	BRIXIA
BAIGUERA	BENEDETTA	ATLETA	BRIXIA
COSTANZI	MIA	ATLETA	BRIXIA
BELINZONA	ISABEL	ATLETA	ANDREA DORIA
PEDEVILLA	SOFIA	ATLETA	ANDREA DORIA
VALENZA	GIULIA	ATLETA	ANDREA DORIA
ZUNINO	ANNA	ATLETA	ANDREA DORIA
PEZZATI	SILVIA	TECNICO	ANDREA DORIA
LA PEGNA	MARIA TERESA	TECNICO	GINNASTICAPRILIA
BOCCANERA	NAIKE	ATLETA	GINNASTICAPRILIA
DE LUCIA	MARTINA	ATLETA	GINNASTICAPRILIA
PARENTI	MATILDE	ATLETA	GINNASTICAPRILIA
MASSARELLI	NOEMI	ATLETA	GINNASTICAPRILIA
GERACITANO	ARIANNA	ATLETA	GINNASTICAPRILIA
IENCINELLA	DEMETRA	ATLETA	GINNASTICAPRILIA
AROMATICO	GINEVRA	ATLETA	VERTIGO ROMA!

TIROCINIO: Possibilità di Tirocinio di 2° e 3° livello solo per i tecnici partecipanti al periodo di allenamento.

NOTE: 1 punto credito ogni 24 ore, max 8 ore al giorno.

ISCRIZIONE: Compilare il modulo di iscrizione al seguente link <https://forms.gle/PtVgctong32YEay7A>.

NOTA PER IL TECNICO RESPONSABILE

Il Tecnico Responsabile verifica, ad inizio allenamento, che tutti i partecipanti, atleti e tecnici siano muniti di tessera federale 2026, pena l'impossibilità di partecipazione all'allenamento. Il Tecnico Responsabile verificherà la presenza della tessera sanitaria in capo agli/alle atlete e terrà il foglio presenze giornaliero degli/delle atleti/e che svolgano effettivamente l'allenamento.

NOTA PER GLI/LE ATLETI/E

Si invitano, inoltre, tutti/e gli atleti/e, a portare sul campo un documento di riconoscimento necessario in caso di controlli antidoping.

Gli iscritti devono inoltre presentarsi muniti:

- indumenti sportivi;
- della tessera federale dell'anno sportivo federale in corso, comprovante la loro idoneità a praticare l'attività agonistico-sportiva;
- fotocopia tessera sanitaria;
- scarpe da ginnastica per attività all'aperto;
- K-Way;
- divisa societaria (body - t shirt - tuta).

NOTA PER LE SOCIETÀ'

In caso di atleti minori i Presidenti Societari dovranno ricevere, la apposita autorizzazione degli esercenti la Responsabilità genitoriale alla partecipazione all'allenamento. La F.G.I. si riserva di richiedere, all'occorrenza, l'invio di tali moduli.

In caso di impossibilità a rispondere alla convocazione si invitano le Società ad informare tempestivamente la Federazione in ordine ai nominativi dei propri atleti che non possano partecipare e ai necessari e oggettivi motivi dell'assenza, rammentando che la mancata risposta a una convocazione è condotta contraria agli obblighi di un tesserato/a.

ANTIDOPING: Si invitano le Società interessate a prendere visione, nella sezione "Documenti Federali" del sito FGI www.federginnastica.it e nella sezione "Nado Italia Antidoping" del sito www.coni.it, della normativa antidoping e della procedura per l'esenzione ai fini terapeutici e di avviare quanto ritenuto necessario ed opportuno per regolarizzare la posizione i propri atleti in riferimento alle suddette norme.

Si informa che Nado Italia ha reso disponibile, dal 09.02.2026, una piattaforma informatica, accessibile dal seguente link: <https://www.nadoitalia.it/consultazione-farmaci-e-principi-attivi.html>, dedicata alla consultazione dei farmaci commercializzati in Italia e dei principi attivi proibiti ai sensi della Lista delle sostanze e dei metodi proibiti della World Anti-Doping Agency (WADA).

Tecnici e Atleti che siano stati dotati/e della fornitura della Ditta "Freddy" devono indossare l'abbigliamento con tale marchio e con lo scudetto FGI durante l'allenamento (sia in palestra che nei momenti di riposo nell'ambito dell'attività sportiva). In caso di eventuali inadempienze, i responsabili potranno esser chiamati a rispondere dei danni richiesti dallo sponsor.

Sono esclusi dalla presente convocazione tutte gli atleti per i quali, alla data d'inizio del raduno, risultino ancora in corso pratiche d'infortunio.

NOTA INFORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA EX DLGS 81/08:

Al seguente link [https://www.federginnastica.it/phocadownload/2025/06/Documento%20informazione %20Aprile%202025%20-appalti%20e%20tutti%20contratti%20coll.pdf](https://www.federginnastica.it/phocadownload/2025/06/Documento%20informazione%20Aprile%202025%20-appalti%20e%20tutti%20contratti%20coll.pdf) è disponibile il documento relativo all'informativa rischi adottato dalla FGI per la relativa presa visione da parte dei soggetti convocati ed interessati.

Resta inteso che la ASD/SSD affiliata presso cui si svolge l'attività Federale in oggetto è in regola con le norme in materia di sicurezza ai sensi del Dlgs 81/08. A tal proposito, l'affiliata provvederà, con qualsiasi mezzo idoneo, a rendere conoscibile ed a mettere a disposizione degli atleti/e, tecnici e tecniche e comunque di qualsiasi collaboratore convocato dalla FGI - il proprio piano per la gestione delle emergenze e, se necessario, l'informativa sui rischi specifici.

BLSO: Resta inteso che almeno due o più tecnici tra i soggetti di cui alla presente convocazione, dovranno essere in possesso di attestazione BLSO in corso di validità a decorrere dall'avvio delle attività tecniche in oggetto e per tutta la durata delle stesse, senza soluzione di continuità. Parimenti, resta inteso che l'affiliata ospitante/organizzatrice dell'attività di cui in oggetto, ha provveduto a mettere a disposizione dei partecipanti un DAE funzionante e correttamente mantenuto, dotato di elettrodi operativi e pronti all'uso, indicando agli operativi BLSO presenti la relativa ubicazione.

GINNASTICA SOSTENIBILE FGI:

Al seguente link <https://www.federginnastica.it/dipartimento-esg.html> sono disponibili informazioni sulle iniziative, gli obiettivi e le attività in corso relative al Dipartimento ESG - Environmental, Social, and Governance-, dipartimento che si occupa di integrare sempre più le tematiche ambientali, sociali e di governance nelle strategie e nelle attività della Federazione, in linea con i più ampi obiettivi di sostenibilità e responsabilità sociale. Tematiche sempre più fondamentali per il futuro della FGI e dello sport.

Oneri amministrativi a carico F.G.I.: Diaria per lo staff preposto. Ospitalità vitto e alloggio per i tecnici dello Staff FGI. Spese di viaggio Rimborso spese viaggio in treno (classe economica) e/o manleva per l'utilizzo del proprio veicolo per i tecnici dello Staff FGI.

Cordiali saluti.

Visto, Regolare procedura di affidamento beni/servizi.
Il RUP (f.to Dott. Pierluigi Girlando)

Visto, Se ne propone
l'adozione attestandone la
conformità gli atti, la regolare
istruttoria e la compatibilità con la
vigente normativa.
La Responsabile Area Tecnica Sq. Naz. (f.to Elena Raudino)

IL PRESIDENTE FEDERALE
(Dott. Andrea Facci)

AUTORIZZAZIONE DEI GENITORI TRASFERITA ATLETA AGONISTA

Dal _____ al _____

Spett.le Associazione

Invio entro e non oltre _____

E-mail associazione: _____

Atleta (cognome nome) _____

nato a _____ il _____ tessera n° _____

telefono esercente potestà genitoriale _____ e-mail _____

telefono altro esercente potestà genitoriale _____ e-mail _____

**Il sottoscritto _____
in qualità di genitore/ esercente la potestà / tutela sul Minore dell'atleta di cui sopra**

AUTORIZZA

la propria figlia a partecipare all'Allenamento Nazionale _____

Destinazione						
Piano Andata	Giorno	Città Partenza	Città Arrivo	Volo / Carrozza nr.	Ora Partenza	Ora Arrivo
Piano Rientro	Giorno	Città Partenza	Città Arrivo	Volo / Carrozza nr.	Ora Partenza	Ora Arrivo
Dirigente/i responsabile <i>indicare il referente viaggio</i>						
Genitore/i presente/i che ne sarà/saranno responsabili						
Segnalare e allegare certificazione medica: • Intolleranze • Allergie • diete						
Note Aggiuntive						

Il sottoscritto dichiara di:

- aver preso visione del comunicato di convocazione, nonché dei recapiti in esso indicati, nonché delle “norme di comportamento” sottoelencate, che l'atleta sarà tenuto ad osservare come da disposizioni dei regolamenti in vigore dell'associazione;
- impegnarsi ad accompagnare il minore presso il luogo di ritrovo e affidarlo al responsabile e di prenderlo in custodia al momento del rientro;
- esonere l'associazione e gli organizzatori, e nel caso manlevarla e tenerla indenne, da ogni responsabilità e/o obbligo di risarcimento, per condotte tenute dall'atleta al di fuori delle istruzioni impartite dal/dai dirigente/i responsabile del viaggio;
- autorizza i responsabili a far prestare, in caso di necessità e di urgenza, le cure mediche che si dovessero rendere necessarie per infortunio nel qual caso impegnandosi fin d'ora a rimborsare le spese sostenute su semplice richiesta;
- autorizza l'utilizzo di mezzi pubblici e privati per gli spostamenti necessari durante l'allenamento;
- autorizza la pubblicazione di materiale fotografico, video e digitale.

Data _____

Firma dell'esercente la potestà/tutela (per minori)

Firma dell'esercente la potestà /tutela (per minori) per approvazione

clausola manleva lett. b)

Firma dell'atleta per accettazione (per atleti maggiori di 14 anni)

Norme di comportamento per tutte le atlete convocate

Nome atleta _____

Regole di comportamento da osservare

Allenamento _____

Dal _____ al _____

- **Non dimenticare** di portare con sé un valido documento di identità. Assicurarsi che sia in corso di validità.
- **Portare** con sé la tessera sanitaria europea.
- **Portare** con sé la tessera FGI.
- **Portare** con sé il certificato medico agonista in corso di validità
- **Non allontanarsi** per nessun motivo dal gruppo senza esplicita autorizzazione dei responsabili di ogni viaggio (anche i maggiorenni) ed essere puntuali agli appuntamenti di inizio giornata ed a quelli eventuali in corso di giornata.
- **Rispettare** le persone, le cose e le abitudini dell'ambiente in cui ci si trova è indice di civiltà e premessa per un positivo rapporto con gli altri.
- **Dopo il rientro** in albergo, evitare di spostarsi dalla camera assegnata o di turbare in qualunque modo il diritto alla quiete degli altri ospiti.
- **Rispettare** gli orari per il proprio e l'altrui riposo: evitare di porsi in situazione di stanchezza per il giorno dopo, per non perdere la prestanza atletica richiesta per l'allenamento.
- **Astenersi** dall'introdurre nelle stanze bevande alcoliche e/o sostanze nocive e/o oggetti pericolosi a qualunque titolo. Per ragioni di sicurezza, oltre che di igiene e salute, non è consentito fumare in camera.
- **Mantenere** nei confronti dei vari prestatori di servizi (personale degli alberghi, autisti, guide ecc...) un comportamento corretto e rispettoso dell'altrui lavoro: evitare comportamenti chiassosi ed esibizionistici, che non sarebbero certamente apprezzati.
- **Tenere presente** che eventuali danni arrecati a persone o cose saranno addebitati al responsabile, se individuato, o all'intero gruppo in caso diverso. Non sottovalutare neanche il danno di immagine che incidenti di questo tipo arrecano all'Associazione e agli organizzatori nonché nei confronti di tutti i partecipanti che ne fanno parte.
- **Le presenti regole** servono per consentire che la trasferta si svolga nel modo più sereno e gratificante possibile: collaborare quindi spontaneamente alla loro osservanza, evitando agli accompagnatori di dover fare valere la propria autorità per ottenere ciò che dovrebbe essere naturale attendersi da giovani atleti appartenenti all'Associazione.
- **Autorizzazione al trattamento dei dati personali**

Preso atto dell'articolo 6 del GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutta l'Unione Europea dal 25 maggio 2018) e dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, il sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali e la loro comunicazione all'Organizzatore dell'evento sportivo, per le finalità connesse alla realizzazione della trasferta e per la eventuale pubblicazione di materiale fotografico, video e digitale.

- Informativa in base all'articolo 13 del GDPR e dell'art. 13 del D. Lgs. N. 196/2003

I dati personali degli iscritti alla trasferta sono trattati in conformità del GDPR (Reg. UE 2016/679) e al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196. I dati personali sono raccolti al momento dell'iscrizione e sono forniti direttamente dagli interessati. Il mancato conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di accettare l'iscrizione stessa. I dati sono trattati in forma cartacea ed informatica dagli Organizzatori per tutti gli adempimenti connessi all'organizzazione dell'evento così come specificato nella liberatoria in allegato da restituire controfirmata.

data, _____

Firma dell'esercente

la potestà/tutela (per minori)

Firma dell'esercente la potestà/tutela per presa visione (per
maggiorenni)

Firma dell'atleta per accettazione e presa visione (per
maggiorenni)

Firma leggibile e per esteso

Per i supporters/accompagnatori/famigliari e ulteriori figli e/o minori al seguito resta inteso che la responsabilità è del genitore o dell'adulto partecipante.

Non rientra nessuna spesa e/o responsabilità alcuna né prima, durante e dopo che possa considerarsi a carico dell'associazione.