



Prot. n. 3016/OT/bp

Roma, 20 marzo 2026

## Publicazione sito web FGI

Alle SOCIETA' interessate

- LORO SEDI

### per quanto di competenza:

Ai COMITATI e DELEGAZIONI REGIONALI  
AI DELEGATO PROVINCIA AUTONOMA BOLZANO  
AI DELEGATO PROVINCIA AUTONOMA TRENTO  
AI DIRETTORE TECNICO NAZIONALE TRAMPOLINO ELASTICO  
Alla DIRETTRICE DI GIURIA NAZIONALE TRAMPOLINO ELASTICO  
AI REFERENTE NAZIONALE SEGRETARI DI GARA  
Agli UFFICIALI DI GARA NAZIONALI designati  
Ai SEGRETARI DI GARA convocati  
Alla SOCIETA' organizzatrice  
Alla Ditta Freddy

- LORO INDIRIZZI

### per conoscenza:

AI CONSIGLIO DIRETTIVO FEDERALE  
AI COLLEGIO REVISORI dei CONTI  
AI COMITATO CONTROLLI ANTIDOPING di NADO ITALIA  
AI DELEGATI PROVINCIALI interessati

- LORO INDIRIZZI

**OGGETTO:** Coppa Campioni Nazionale Gold di Trampolino Elastico – Torino, 29 marzo 2026.

In attuazione del Calendario Agonistico Nazionale in vigore dal 1° gennaio al 31 dicembre 2026, il Campionato in oggetto si svolgerà nelle sedi e nella data sotto indicata:

**Sede di svolgimento:** TORINO – sede A.S.D. A.P.S. S.G. di Torino – via Magenta 11.

**Organizzazione e corrispondenza:** A.P.S. A.S.D. S.G. di Torino – via Magenta 11 – 10128 Torino – email [segreteria@realeginnastica.it](mailto:segreteria@realeginnastica.it) - tel. 011530217.

## PROGRAMMA ORARIO

**Controllo Tessere:** il controllo tessere si svolgerà durante l'accredito, 15 minuti prima dell'orario di inizio dell'allenamento di ogni Società/Atleta.

### Domenica 29 marzo 2026

Riunione di Giuria ore 9:30  
Riscaldamento A1 e A2 Maschile e Femminile 9:30-10:15  
Gara A1 e A2 Maschile e Femminile 10:15-11:00  
premiazioni Allievi ore 11:00  
Riscaldamento Junior maschile unificata 11:00 -11:45  
Gara Junior maschile unificata 11:45-12:30  
Riscaldamento Junior femminile unificata 12:30-13.15  
Gara Junior femminile unificata 13.15-14.00  
Riscaldamento Senior Maschile e Femminile 14.00-14.45  
Gara Senior Maschile e Femminile 14:45- 15:30  
Premiazione Junior e Senior ore 15.30



## NOTE

**Antidoping:**

Si invitano le società partecipanti a prendere visione, nella sezione "Documenti federali" del sito FGI [www.federginnastica.it](http://www.federginnastica.it) e per gli aggiornamenti più recenti nel sito [www.nadoitalia.it](http://www.nadoitalia.it), della normativa antidoping e della procedura per l'esenzione a fini terapeutici e di avviare quanto ritenuto necessario ed opportuno per regolarizzare la posizione dei propri atleti in riferimento alle suddette norme. **Si pregano inoltre, tutti gli atleti, di portare in campo gara un documento di riconoscimento, necessario in caso di controlli antidoping.**

**Si informa che Nado Italia ha reso disponibile, dal 09.02.2026, una piattaforma informatica, accessibile dal seguente link: <https://www.nadoitalia.it/it/consultazione-farmaci-e-principi-attivi.html> , dedicata alla consultazione dei farmaci commercializzati in Italia e dei principi attivi proibiti ai sensi della Lista delle sostanze e dei metodi proibiti della World Anti-Doping Agency (WADA).**

**Giuria:** In riferimento a quanto indicato nelle delibere del C.D.F. n. 160/OT del 14/12/2024 e n. 114/OT del 27/06/2025, si comunica che per gli UU.GG. è prevista una diaria giornaliera pari ad euro 80,00; un rimborso massimo per le spese di viaggio pari ad Euro 130,00 (aereo tariffa economica, treno 2<sup>a</sup> classe); per le spese di viaggio degli UUdG da/per le isole Sicilia e Sardegna, un rimborso massimo di Euro 200,00 (aereo tariffa economica, treno 2<sup>a</sup> classe). La biglietteria di viaggio sarà a cura dei componenti il corpo giudicante; le diarie e i rimborsi di competenza federale verranno corrisposti per mezzo di bonifico bancario, dietro domanda dei singoli interessati, completa di documentazione in originale. Per quanto riguarda il soggetto erogante i rimborsi e la diaria, si rimanda al TUNS 2026 – Sezione A. Per gli Ufficiali di Gara con funzioni di Giudici di Linea e/o Giudici Cronometristi è prevista una diaria giornaliera pari ad euro 80,00 comprensiva di rimborso di viaggio. Per il Segretario di Gara è prevista una diaria giornaliera di euro 100,00. Vitto e alloggio per Segretari di Gara, Ufficiali di gara, Giudici di linea e cronometristi, sono a cura dell'Associazione/Società Sportive organizzatrici, come indicato dalla delibera del PF n.54/OT del 20/02/2026.

Si ricorda che in riferimento a quanto indicato nella delibera del C.D.F. n.140 del 29.07.2025, Gli UU.GG. possono utilizzare l'autovettura personale, previa presentazione dell'apposito modulo auto, da inviare almeno due giorni lavorativi prima dell'inizio della trasferta, per la successiva e necessaria autorizzazione dei competenti uffici federali, ai fini assicurativi (D.lgs. n. 209 del 7.9.2025 – Codice assicurazioni private e Art. 1917 del codice civile). In assenza di tale autorizzazione, il tragitto sino al luogo dell'evento, non sarà considerato attività federale ed il viaggio non potrà prevedere alcun accompagnamento di altro tesserato. Si specifica che, in tal caso, la Federazione non sarà ritenuta responsabile degli eventi occorsi durante il viaggio, nonostante la circolare di convocazione. Inoltre, in assenza dell'autorizzazione, verrà corrisposto un rimborso, in sostituzione di quello chilometrico, pari alla tariffa ferroviaria del treno base 2<sup>a</sup> classe, inquadrandolo come compenso ai sensi del DL 36/2021, considerando la stazioni ferroviarie più vicine al luogo di partenza e il termine del tragitto.

**Nota per i Segretari di Gara:** si raccomanda ai Segretari di Gara la pubblicazione delle classifiche nel Programma Gestione Gare non appena terminata la competizione. Questa operazione consentirà l'automatica pubblicazione delle classifiche nel sito internet federale.

**Nota per le Società organizzatrici / Segretari di Gara / Presidenti di Giuria:** la Società organizzatrice, il Segretario di Gara ed il Presidente di Giuria sono tenuti a garantire la tempestiva informazione riguardante i punteggi assegnati alle prestazioni degli atleti.

**Nota per i Comitati Regionali, Delegazione Regionale, Delegati Province Autonome:** si prega di informare, in via preliminare, le Società interessate delle rispettive giurisdizioni sul contenuto della presente circolare e degli eventuali allegati.

**Nota per i Segretari di Gara e società organizzatrici:** si prega comunque di inviare alla FGI, entro il giorno successivo alla gara, le classifiche ufficiali tramite e-mail a [tecnico@federginnastica.it](mailto:tecnico@federginnastica.it) e a [stampa@federginnastica.it](mailto:stampa@federginnastica.it) .

**Rinvio:** vigono le disposizioni riportate nel TUNS per l'anno sportivo 2026.

**NOTA INFORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA EX DLGS 81/08:**

Al seguente link  
[https://www.federginnastica.it/phocadownload/2025/06/Documento%20informazione\\_%20Aprile%202025%20-appalti%20e%20tutti%20contratti%20coll.pdf](https://www.federginnastica.it/phocadownload/2025/06/Documento%20informazione_%20Aprile%202025%20-appalti%20e%20tutti%20contratti%20coll.pdf)

è disponibile il documento relativo all'informativa rischi adottato dalla FGI per la relativa presa visione da parte dei soggetti convocati ed interessati.

**Resta inteso che la ASD/SSD affiliata presso cui si svolge l'attività Federale in oggetto è in regola con le norme in materia di sicurezza ai sensi del Dlgs 81/08.**

A tal proposito, l'affiliata provvederà, con qualsiasi mezzo idoneo, a rendere conoscibile ed a mettere a disposizione degli atleti/e, tecnici e tecniche - e comunque di qualsiasi collaboratore convocato dalla FGI - il proprio piano per la gestione delle emergenze e, se necessario, l'informativa sui rischi specifici.

Cordiali saluti.

VISTO: la non rilevanza ai fini di procedura di affidamento beni/servizi.

Il RUP  
(Dott. Pier Luigi Girlando)

VISTO: Se ne propone l'adozione attestandone la conformità agli atti, la regolare istruttoria e la compatibilità con la vigente normativa.

Il Responsabile Area Tecnica  
(Maurizio Bertolini)

II PRESIDENTE FEDERALE  
(Dott. Andrea Facci)