

TERMINE DELL'ALLENAMENTO: domenica 8 febbraio 2026 dopo l'allenamento pomeridiano.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE: ID Evento: 49644

1. La FGI ha provveduto ad inserire le ginnaste ammesse con la relativa quota di preparazione nel programma gestione allenamenti presente nel portale "Area Riservata FGI" "Teamgym _ All. Naz. Atleti Junior e Senior"– **ID 49644**–.

2. Le Società delle ginnaste ammesse dovranno perfezionare l'iscrizione con il pagamento della quota di preparazione per ogni atleta ammessa, entro il 6 febbraio 2026 tramite il portale "Area Riservata FGI" utilizzando la medesima password a loro assegnata per il tesseramento online: "Teamgym _ All. Naz. Atleti Junior e Senior"– **ID 49644** –.

GINNASTE/I CONVOCATE/I:

Cognome	Nome	Società
Andresini	Anna	Dinamic Gym
Anfuso *	Sofia	USACLI Robilant
Colaizzi	Sofia	New Alpi Gym
Dalla Nora	Benedetta	Flic Flac Team
Danga	Cristel	Exprì Noceto
Guagliano	Emma	Eschilo
Lino *	Elena	Nuova Realtà
Lume *	Ginevra	Serra Riccò
Manfredini	Susanna	Eden Sport
Martorana	Flavia	Minnie Gym
Menelle *	Silvia	Nuova Realtà
Molino *	Viola	USACLI Robilant
Radogna *	Teresa	LibertasFossano
Somaglia *	Matilde	Serra Riccò
Stella	Alice	Team Anni Verdi
Tomba	Sara	Dinamic Gym
Zanon	Silvia	Flic Flac Team
Allinio	Samuele	Sportime Boves
Brezigar	Davide	Dinamic Gym
Corsini	Liam	Sigma Monterosa
Daima *	Sofia	USACLI Robilant
D'Eugenio *	Sofia	Gin. Monterotondo
Faggioli	Elisa	Eden Sport
Giglio *	Edoardo	USACLI Robilant
Luisoni *	Costanza	USACLI Robilant
Mecucci *	Anita	Eschilo
Orfei	Emanuele	Minnie Gym
Pasanisi *	Lavinia	Eschilo
Pascale *	Giulia	Eschilo
Russo *	Mario	USACLI Robilant
Santise *	Marco	USACLI Robilant

Spaggiari	Sofie	Exprì Noceto
Tonetto	Patrick	Nuova Realtà
Viglietti *	Tommaso	Nuova Realtà
Zuccotti *	Valentina	USACLI Robilant
Zunino *	Alice	Sigma Monterosa

(*) Non usufruiscono dell'alloggio

TECNICI CONVOCATI:

Cognome	Nome	
Padovan	Ornella	(*) DTN - Responsabile
Gontero	Giulia	(*) Referente Squadre Naz.
Bertacchini	Davide	(*) Fisioterapista
Bassi	Daniela	(*)
Braghieri	Barbara	
Casini	Sara	
Dedja	Jennifer	
Porrovecchio	Matteo	(*)
Rinella	Alice	

(*) Usufruisce solo dei pasti

NOTA PER LE SOCIETA'

In caso di atleti minori i Presidenti Societari dovranno ricevere la necessaria autorizzazione dei genitori esercenti la potestà genitoriale alla partecipazione all'allenamento.

La F.G.I. si riserva di richiedere, all'occorrenza, l'invio di tali autorizzazioni

In caso di impossibilità a rispondere alla convocazione si invitano le Società ad informare tempestivamente questa Federazione dell'assenza dei propri atleti, dandone peraltro giustificata motivazione.

Si richiede inoltre al responsabile dell'allenamento di segnalare al più presto alla FGI i nominativi dei ginnasti che dovessero risultare assenti alla data di presentazione indicata nella convocazione.

ONERI AMMINISTRATIVI

La FGI assumerà a proprio carico le spese di vitto e alloggio presso la foresteria del "Palaginnastica" per i tecnici formalmente convocati.

Inoltre la FGI assumerà a proprio carico le spese dei pasti e la diaria giornaliera di € 60,00 per 2 giorni al fisioterapista Bertacchini Davide.

Per tutti gli atleti le spese di trasferta (viaggio, vitto, alloggio) sono a carico delle società di appartenenza.

ANTIDOPING: Si invitano le Società interessate a prendere visione, nella sezione "Documenti federali" del sito FGI www.federginnastica.it e nella sezione " Nado Italia Antidoping" del sito www.coni.it, della normativa antidoping e della procedura per l'esenzione a fini terapeutici e di avviare quanto ritenuto necessario ed opportuno per regolarizzare la posizione dei propri atleti in riferimento alle suddette norme.

Si invitano, inoltre, tutti gli atleti, a portare sul campo di allenamento un documento di riconoscimento, necessario in caso di controlli antidoping.

I tecnici e gli atleti che sono stati dotati della fornitura della Ditta "Freddy" devono indossare l'abbigliamento con tale marchio e con lo scudetto FGI durante l'allenamento (sia in palestra che nei momenti di riposo nell'ambito dell'attività sportiva). In caso di eventuali inadempienze in merito, saranno aperti procedimenti di natura giuridico-disciplinare.

I convocati devono presentarsi muniti:

- . degli indumenti ginnastici;
- . della tessera federale dell'anno sportivo federale in corso comprovante la loro idoneità a praticare l'attività agonistico – sportiva e della tessera sanitaria.

Sono esclusi dalla presente convocazione tutti i ginnasti per i quali, alla data d'inizio del raduno, risultino ancora in corso pratiche d'infortunio.

Il tecnico responsabile è tenuto a:

- . compilare scrupolosamente e sottoscrivere il foglio delle presenze giornaliera nel quale dovranno essere indicate nominativamente le persone presenti;
- . accertarsi che gli atleti siano muniti della tessera federale dell'anno sportivo in corso e della tessera sanitaria.

NOTA INFORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA EX DLGS 81/08:

Al seguente link

[https://www.federginnastica.it/phocadownload/2025/06/Documento%20Informazione %20Aprile%202025%20-appalti%20e%20tutti%20contratti%20coll.pdf](https://www.federginnastica.it/phocadownload/2025/06/Documento%20Informazione%20Aprile%202025%20-appalti%20e%20tutti%20contratti%20coll.pdf)

è disponibile il documento relativo all'informativa rischi adottato dalla FGI per la relativa presa visione da parte dei soggetti convocati ed interessati.

Resta inteso che la ASD/SSD affiliata presso cui si svolge l'attività Federale in oggetto è in regola con le norme in materia di sicurezza ai sensi del Dlgs 81/08.

A tal proposito, l'affiliata provvederà, con qualsiasi mezzo idoneo, a rendere conoscibile ed a mettere a disposizione degli atleti/e, tecnici e tecniche -e comunque di qualsiasi collaboratore convocato dalla FGI - il proprio piano per la gestione delle emergenze e, se necessario, l'informativa sui rischi specifici.

BLSD: Resta inteso che almeno due o più tecnici tra i soggetti di cui alla presente convocazione, dovranno essere in possesso di attestazione BLSD in corso di validità a decorrere dall'avvio delle attività tecniche in oggetto e per tutta la durata delle stesse, senza soluzione di continuità.

Parimenti, resta inteso che l'affiliata ospitante/organizzatrice dell'attività di cui in oggetto, ha provveduto a mettere a disposizione dei partecipanti un DAE funzionante e correttamente mantenuto, dotato di elettrodi operativi e pronti all'uso, indicando agli operativi BLSD presenti la relativa.

Si ringrazia della collaborazione e si inviano cordiali saluti.

Visto, regolare procedura di affidamento beni/servizi.
Il RUP (Dott. Pierluigi Girlando)

Visto, Se ne propone l'adozione attestandone la conformità agli atti,
la regolare istruttoria e la compatibilità con la vigente normativa.
Il Responsabile Area Tecnica Sq. Naz.
(Elena Raudino)

IL PRESIDENTE FEDERALE
(Dott. Andrea Facci)