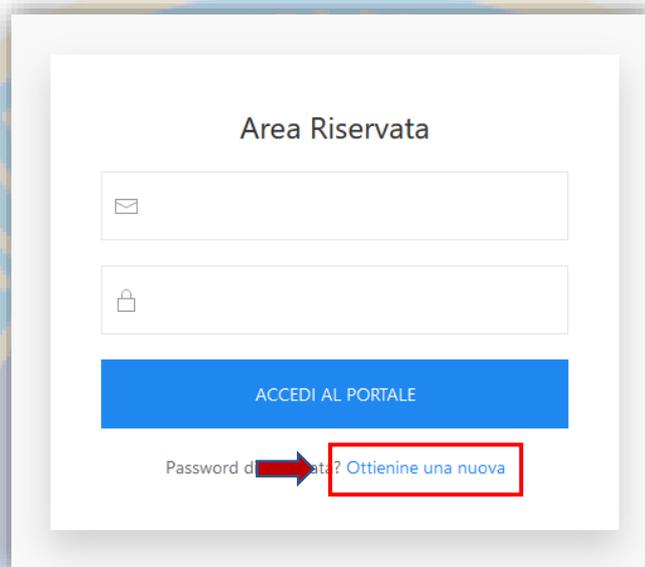


MODALITA' OPERATIVA

Il portale è raggiungibile attraverso il link <https://portaleservizi.federginnastica.it>

Per richiedere le credenziali di accesso è necessario effettuare un recupero password. La Mail da utilizzare è quella registrata presso la FGI.



Area Riservata

ACCEDE AL PORTALE

Password dimenticata? [Ottienine una nuova](#)

Se la Mail indicata è presente nel sistema, riceverete le credenziali di accesso. Vi invitiamo a guardare anche all'interno della casella di Posta Indesiderata / SPAM / Promozioni o simili.

Una volta ottenuto l'accesso, si aprirà la schermata nella quale sarà possibile selezionare le operazioni permesse.



Home

Ciao A.S.

Scegli una delle attività presenti nel portale

ASSISTENZA Vai alla gestione delle richieste di assistenza VAI ALLA SEZIONE	GESTIONE PROFILO UTENTE Per gestire le tue informazioni VAI ALLA SEZIONE	ESCI DAL PORTALE Per terminare la sessione e uscire dal portale ESEGUI LOGOUT
--	---	--

Selezionare quindi “**ASSISTENZA**” attraverso il pulsante “**VAI ALLA SEZIONE**”



MODALITA' OPERATIVA

Home / Assistenza

Assistenza

In questa sezione potrai consultare le FAQ relative alle attività degli uffici di Tesseramento e Formazione. Se non trovi la risposta, puoi inviare una richiesta agli uffici federali.

FAQ

Archivio delle FAQ

[VAI ALLA SEZIONE](#)

RICHIESTE DI ASSISTENZA

Archivio delle richieste inviate con la possibilità di inviarne di nuove.

[VAI ALLA SEZIONE](#)

FAQ: In questa sezione potrete trovare un elenco, suddiviso per categorie, di risposte alle domande più frequenti

RICHIESTE DI ASSISTENZA: In questa sezione potrete gestire o creare nuove richieste di assistenza agli Uffici Federali

Per accedere alla rispettiva sezione selezionare l'apposito pulsante "**VAI ALLA SEZIONE**"

RICHIESTE DI ASSISTENZA

Home / Assistenza / Richieste di Assistenza

Assistenza

Qui puoi vedere lo stato dei ticket aperti e la gestione dello storico delle tue segnalazioni

[INSERISCI UN NUOVO TICKET](#)

Ticket Aperti (1)

DATA	AREA	STATO	OPERATORE	RIPOSTE	
07/09/2022 10:26:19 Codice: FOR-3	Formazione Formazione Tecnici Abilitazione	Aperto		1	DETTAGLI

Ticket Chiusi (6)

DATA	AREA	OPERATORE	RIPOSTE	CHIUSURA	
07/09/2022 10:28:12 Codice: TES-5	Tesseramento Rinnovo Affiliazione Affiliazione	Andrea Costarelli	3	07/09/2022 11:02:02	DETTAGLI
07/09/2022 10:15:15 Codice: TES-4	Tesseramento Adeguamenti Statutari Modifica Statuto	Andrea Costarelli	2	07/09/2022 11:00:22	DETTAGLI

La pagina è divisa in 2 sezioni:

Ticket Aperti: In questa sezione è possibile gestire le richieste di assistenza che si trovano in stato 'Aperto'. Attraverso il pulsante "DETTAGLI", presente in ogni richiesta, è possibile:

- Leggere le risposte ricevute dagli Uffici Federali
- Rispondere / Inserire nuovi messaggi relativi alla richiesta principale.
- Contrassegnare il Ticket come 'RISOLTO'

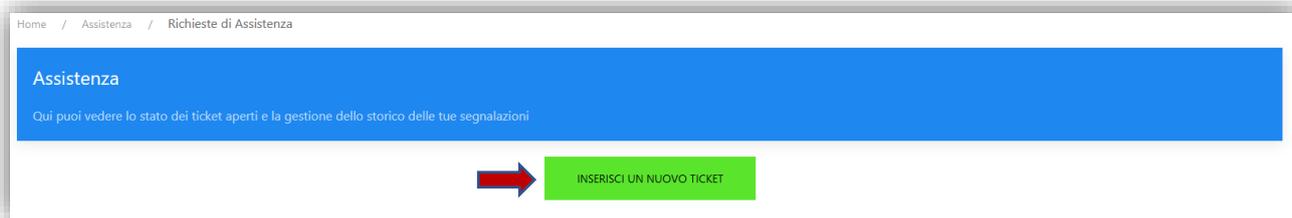
Ticket Chiusi: In questa sezione è possibile visualizzare le richieste di assistenza che si trovano in stato 'Chiuso'. Attraverso il pulsante "DETTAGLI", presente in ogni richiesta, è possibile:

- Leggere l'intera conversazione

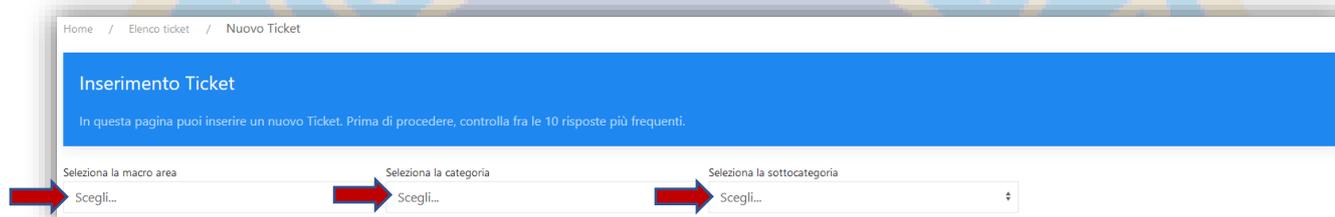
ATTENZIONE: Non è possibile riaprire un Ticket Chiuso. Se necessario, aprirne uno nuovo facendo riferimento al codice di quello chiuso.

INSERIMENTO NUOVO TICKET

Attraverso il pulsante “**INSERISCI NUOVO TICKET**” è possibile presentare una richiesta di assistenza.



Indicare la Macro Area, la Categoria e la Sottocategoria. Non è possibile inviare un Ticket senza indicare tutte e tre le selezioni.



Selezionata la sottocategoria, il sistema proporrà alcune risposte frequenti relative alle opzioni scelte. Prima di procedere alla compilazione, vi invitiamo a vedere se in elenco è presente la risposta alla domanda che state per effettuare.

In caso negativo, potete procedere alla scrittura del messaggio all'interno dell'apposito campo.

E' possibile allegare alla domanda un file di tipo “.jpg, .png, .pdf” che non abbia una dimensione superiore ai 5MB.

ATTENZIONE: La documentazione relativa alle pratiche di Affiliazione e Tesseramento come ‘Atti Costituitivi’, ‘Statuti’, ‘Domande di Riaffiliazione’, ‘Documenti di Identità’, ecc... devono essere caricati esclusivamente all'interno del portale di Tesseramento e Affiliazione attraverso il consueto link <https://tesseramento.federqinnastica.it>

Ultimata la compilazione è possibile inviare il ticket tramite il pulsante “**INVIA TICKET**”.